

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Дюймовочка» г.Зуевка Кировской области**

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МКДОУ «Дюймовочка»
Т.А.Беляева
« 07 » _____ 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ, ГОСТ 12.0.230-2007 г. «ССБТ. Системы управления охраной труда. Общие положения», Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 и Законом Кировской области «Об охране труда в Кировской области» от 03 марта 2008 г. № 221-ЗО, Приказом Министерства общего и профессионального образования РФ «О службе охраны труда образовательного учреждения» от 11.03.1998 г. № 662, Приказом Минобрнауки РФ от 15.01.2002 г. № 76 «О создании безопасных условий жизнедеятельности обучающихся в образовательных учреждениях».

1.2. Положением определяются задачи и порядок организации работы, основные обязанности руководителей, должностных лиц, специалистов и работников в МКДОУ «Дюймовочка» по обеспечению охраны труда.

1.3. Для МКДОУ «Дюймовочка» настоящее Положение является нормативным документом прямого действия, обязательным для руководства и исполнения.

2. Основные задачи.

2.1. Основными задачами руководителей всех уровней, должностных лиц и специалистов в МКДОУ «Дюймовочка» по обеспечению безопасных условий и охраны труда являются:

- организация работы по обеспечению трудовой и производственной дисциплины, соблюдению законодательства о труде и правил охраны труда;
- организация работы по обеспечению здоровых и безопасных условий труда, совершенствованию безопасных технологий, надзору за исправным состоянием и безопасной эксплуатацией производственных зданий и технологического оборудования;
- организация обучения работников безопасности труда;
- воспитание, обучение, охрана и укрепление физического развития ребенка, обеспечение условий для формирования здорового образа жизни.

3. Организация работы.

3.1. Ответственность за обеспечение безопасных условий и охраны труда в целом по МКДОУ «Дюймовочка» возлагается на заведующего учреждением.

3.2. Контроль за исполнением в учреждении законов и иных нормативных правовых актов по охране труда возлагается на специалиста по охране труда назначенного приказом по учреждению.

3.3. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в структурных подразделениях и на объектах производства работ возлагаются на руководителей этих подразделений и на должностных лиц ответственных за производство работ приказом по учреждению.

4. Обязанности по охране труда руководителей, специалистов, должностных лиц и работников.

4.1. Заведующий учреждения обязан – знать и выполнять правила и нормы по охране труда и быть аттестованным как должностное лицо в соответствии с законодательством и подвергаться периодической проверке знаний по безопасности труда не реже одного раза в три года.

Заведующий учреждения обязан обеспечить:

- Безопасность работников при эксплуатации зданий, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве сырья и материалов;
- Создание и функционирование системы управления охраной труда;

- Применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
- Соответствующие требованиям охраны труда, условия труда на каждом рабочем месте;
- Режим труда и отдыха работников в соответствии с действующим законодательством;
- Приобретение за счет средств организации и выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда и оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочих местах работников и проверку их знаний требований охраны труда, безопасных методов и приемов выполнения работ;
- Недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- Организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- Проведение специальной оценки условий труда;
- Проведение за счет средств организации обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований) работников по их просьбам в соответствии с медицинским заключением с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований);
- Недопущение работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), а также в случае медицинских противопоказаний;
- Информирование работников об условиях и охраны труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- Предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- Принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- Расследование и учет в установленном Правительством Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- Беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдение требований охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда на предприятии и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- Выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные Законодательством сроки;
- Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- Ознакомление работников с требованиями охраны труда;
- Разработку и утверждение инструкций по охране труда;
- Наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности предприятия.

Лицо, ответственное за организацию работы по охране труда:

- Руководит работой по обеспечению охраны труда в учреждении (является ответственным за организацию работы по охране труда в учреждении).
- Должен быть обучен и аттестован по охране труда.
- Обеспечивает организацию внедрения в организации нормативных правовых актов по охране труда и контроля за выполнением изложенных в них требований.
- Обеспечивает выполнение требований правил, норм, стандартов по созданию здоровых и безопасных условий труда.
- Обеспечивает выполнение в установленные сроки предписаний органов надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда.
- Руководит разработкой текущих и перспективных планов мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда, контроль за их выполнением.
- Обеспечивает разработку и внедрение мероприятий по предупреждению аварий, принятие необходимых мер для сохранения жизни и здоровья работников при возможности возникновения аварийных ситуаций, в том числе мер по оказанию первой помощи пострадавшим.
- Обеспечивает своевременное расследование несчастных случаев на производстве и случаев профессиональных заболеваний в соответствии с действующими положениями.
- Анализирует обстоятельства и причины несчастных случаев и случаев профзаболеваний, принимает конкретные меры по устранению недостатков, приводящих к их возникновению.
- Принимает меры по устранению нарушений норм и правил по охране труда. В исключительных случаях прекращает работу, если ее производство явно угрожает безопасности работающих, сообщив об этом заведующему детским садом.
- Обеспечивает организацию и проведение в установленные сроки обучения и проверки знаний по охране труда работников организации.
- Утверждает планировки на размещение оборудования и организацию рабочих мест в соответствии с требованиями правил, правил и норм по охране труда.
- Обеспечивает организацию плановых проверок состояния охраны труда в подразделениях.
- Обеспечивает технический надзор за исправным состоянием и безопасной эксплуатацией помещений, и оборудования в соответствии с требованиями действующих правил и норм по охране труда.
- Обеспечивает соблюдение требований безопасности труда при рассмотрении проектов реконструкции, ремонта помещений.
- Обеспечивает исправное состояние, устройство и эксплуатацию оборудования и объектов, находящихся в его ведении, зданий и сооружений в соответствии с требованиями правил и норм охраны труда.
- Обеспечивает своевременное освидетельствование, испытание, проведение профилактических осмотров и ремонта основных фондов.
- Организует подготовку организации к работе в осенне-зимний период.
- Обеспечивает приобретение для работников качественной спецодежды и СИЗ в соответствии с действующими нормами, а также моющих средств.
- Организует учет, хранение и утилизацию газоразрядных ламп с ртутным наполнением.
- Обеспечивает соответствующее санитарное состояние территории учреждения, санитарно-бытовых помещений и мест общего пользования.

- Обеспечивает своевременную стирку, чистку и ремонт спецодежды и СИЗ (заключает договор с обслуживающей организацией).
- Организует работу по благоустройству территории учреждения, поддержанию пешеходных дорожек и проходов в исправном состоянии, уборке территории и своевременной очистке дорог и тротуаров от снега и льда.
- Организует хранение сертификатов на приобретаемые СИЗ.

4.2. Старший воспитатель обязан:

- Знать и выполнять правила и нормы по охране труда и быть аттестованным как должностное лицо в соответствии с законодательством и подвергаться периодической проверке знаний по безопасности труда не реже одного раза в три года.

4.2.1. На старшего воспитателя возлагаются:

- Своевременное проведение обучения и аттестации педагогического состава в области охраны труда и пожарной безопасности.

- Организация работы и осуществление контроля за выполнение мероприятий по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий проведения учебных занятий с детьми дошкольного возраста в группах и начального школьного возраста в классах, физкультурных залах, на территории учреждения т.д.

- Разрешение проведения учебных занятий с детьми при наличии соответственно оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам по охране труда и принятым в эксплуатацию.

- Руководство технической комиссией по приемке в эксплуатацию новых, а также полностью или частично реконструированных учебных помещений, в том числе и тех из них, в которых установлено новое, модернизированное учебное и демонстрационное оборудование.

- Оформление актов приемки и представление их на утверждение директору учреждения.

- Участие в разработке и организация выполнения мероприятий комплексного плана и соглашения по охране труда.

- Организация с участием заведующего по хозяйственной части своевременного и качественного проведения паспортизации условий труда дошкольных групп и других учебных помещений и приведение их в соответствие с действующими правилами и нормами по охране труда.

- Организация курсов и семинаров по обучению и повышению квалификации преподавательского состава, учебно-вспомогательного персонала структурных подразделений безопасным приемам и методам работы, соблюдение ГОСТов ССБТ.

- Организация работы по разработке и периодическому пересмотру не реже 1 раза в 5 лет инструкций по охране труда. Утверждение совместно с профсоюзным комитетом инструкций по охране труда, действующих в структурных подразделениях и осуществление контроля за их выполнением.

- Организация проведения совместно с профсоюзным комитетом административно - общественном контроля за состоянием охраны труда в структурных подразделениях, общественного осмотра по охране труда. Участие в работе комиссии по проведению административно - общественного контроля.

- Ответственность за правильное и своевременное расследование несчастных случаев работающими при проведении учебных занятий.

Обеспечить:

- безопасность воспитательного и образовательного процесса;
- соблюдение норм освещенности в группах и учебных классах;
- соблюдение температурного режима в кабинетах и группах;
- своевременное проведение обучения и аттестации преподавательского состава в области охраны труда и пожарной безопасности;

- наличие и исправность приточно - вытяжной вентиляции.

4.3. Заведующий хозяйственной частью обязан:

- Знать и выполнять правила и нормы по охране труда и быть аттестованным как должностное лицо в соответствии с законодательством и подвергаться периодической проверке знаний по безопасности труда не реже одного раза в три года.

- Совместно с другими руководителями подразделений принимать участие в приемке учреждения перед началом учебного года с составлением актов-разрешений на проведение занятий в производственных мастерских.

- Принимать участие в работе комиссии по проверке состояния безопасности при эксплуатации технологического оборудования согласно графика проведения административно-общественного контроля.

- Организация проведения ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, водогрейных и паровых котлов, анализов воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замеров освещенности, шума и вибрации в помещениях учреждения в соответствии с правилами и нормами по охране труда, ГОСТами ССБТ.

- Организация обучения и повышения квалификации административно-хозяйственного персонала безопасным приемам и методам работы, соблюдение ГОСТов ССБТ.

- Организация работы по разработке и периодическому пересмотру не реже 1 раз в 5 лет инструкций по охране труда при выполнении работ административно- хозяйственным персоналом. Утверждение совместно с профсоюзным комитетом инструкций по охране труда , а также осуществление контроля за их выполнением.

- Обеспечить:
 - соблюдение требований безопасности при эксплуатации оборудования;
 - соблюдение норм освещенности и теплового режима в помещении учреждения;
 - наличие и исправное состояние инструмента индивидуального пользования;
 - соблюдение требований безопасности при эксплуатации электрооборудования и приточно-вытяжной вентиляции;
 - наличие и техническое состояние средств защиты работающих;
 - соблюдение санитарно-гигиенических правил работающими;
 - наличие и исправность первичных средств пожаротушения;
 - наличие и комплектность медицинской аптечки.

4.4. Исполняющий обязанности инспектора по кадрам обязан:

- Обеспечивать своевременное оформление приема, перевода и увольнения работников в соответствии с трудовым законодательством.

- Обеспечивать соблюдение требований законодательных и нормативных документов по охране труда к профессиональному отбору кандидатов для приема на работу.

- Обеспечить при приеме работника на работу выдачу направления для прохождения предварительного медицинского осмотра и требовать от него предъявления медицинского документа установленного образца о прохождении медосмотра (о состоянии здоровья), в целях определения соответствия состояния здоровья работника поручаемой ему работы. Учет выданных направлений вести в журнале произвольной формы.

- Организовать учет предоставления отпусков работникам, осуществлять контроль за составлением и соблюдением графиков очередных отпусков.

- Осуществлять контроль за соблюдением работниками правил внутреннего трудового распорядка в структурных подразделениях.

- На основании материалов аттестации рабочих мест по условиям труда (специальной оценки условий труда) вести учет положенных компенсаций работникам за работу во вредных условиях.

- Нормы выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств соответствующие условиям труда на рабочем месте работника, указываются в трудовом договоре работника.

4.5. Лицо, ответственное за обеспечение пожарной безопасности обязано:

- Обеспечить в организации (на закрепленном участке) противопожарного режима.
- Обеспечить проведение инструктажей по пожарной безопасности в соответствии с требованиями законодательства с оформлением в журнале регистрации противопожарного инструктажа.
- Обеспечить проведение с работниками обучения по противопожарному минимуму с последующей аттестацией.
- Обеспечить своевременное выполнение требований пожарной безопасности, предписаний, постановлений и иных законных требований государственных инспекторов по пожарному надзору и иных уполномоченных лиц.
- Обеспечить сохранность, комплектность, исправное состояние и постоянную готовность к применению первичных средств пожаротушения. Своевременную перезарядку огнетушителей.
- Обеспечить исправное состояние и бесперебойное действие автоматических средств оповещения и тушения пожаров.
- Обеспечить своевременность очистки вентиляционных систем, строительных конструкций, электрических распределительных щитов от горючих пылей.
- Обеспечить контроль за своевременной уборкой помещений производственных участков и прилегающей к ним территории от горючих отходов, мусора и материалов.
- Обеспечить подготовку, обучение и готовность к действию членов добровольной пожарной дружины.
- Обеспечить периодическую пропитку деревянных конструкций огнезащитным составом.
- Обеспечить своевременное проведение проверки сопротивления изоляции электропроводки, заземления и молнии защиты.
- Обеспечить правильную организацию и проведение огневых работ.
- Обеспечить содержание в свободном состоянии эвакуационных выходов, подходов к средствам пожаротушения и электрическим распределительным щитам. Вызов пожарной охраны в случае обнаружения возгорания или пожара.
- Обеспечить эвакуацию работающих и принятие мер к тушению пожара.
- Контролировать за работу технологического оборудования, электроприборов (в том числе и бытовых), своевременное их отключение.
- Выполнять мероприятия, направленные на улучшение пожарной безопасности на участке.
- Организовать проведение противопожарной пропаганды.
- Вести необходимую документацию по пожарной безопасности.
- Обеспечить доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территории организации.
- Незамедлительно сообщать в пожарную охрану о случаях возникновения пожара.

4.5. Лицо, ответственное за электрохозяйство обязано:

- Обеспечить надежную и безопасную эксплуатацию, своевременное проведение профилактических осмотров и испытаний электрических установок в соответствии с требованиями правил и норм охраны труда для электротехнических устройств.
- Обеспечить составление и выполнение графика планово-предупредительного ремонта электрооборудования.
- Организовать своевременную проверку исправности защитного заземления, проведение замеров сопротивления изоляции и сопротивления заземления электрического и

технологического оборудования и установок в соответствии с требованиями правил и инструкций, обеспечивает выполнение мероприятий по снятию статического электричества.

- Принимать участие в работе комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда, выполнении плана мероприятий по устранению недостатков и улучшению условий труда по итогам аттестации рабочих мест по своей службе.

- Следить за наличием и организует своевременное испытание защитных средств в сроки, установленные «Инструкцией по применению и испытанию средств защиты, используемых в электроустановках» утвержденной Приказом Минэнерго РФ от 30.06.2003 г. № 261. Контролирует правильность хранения и пользования защитными средствами. Ведет отчетную документацию (журнал) на средства защиты.

- Обеспечить в установленном порядке допуск персонала к обслуживанию электроустановок. Организует обучение и проверку (при наличии в организации соответствующей комиссии) знаний требований охраны труда, норм и правил работы в электроустановках у электротехнического персонала. Направляет на обучение электротехнический и электротехнологический персонал организации. Ведет соответствующий учет и заполнение документации (журналы).

- Разрабатывать инструкции по охране труда для персонала, обслуживающего электроустановки. Участвует в разработке инструкций по охране труда для электротехнического и электротехнологического персонала.

- Принимать участие в работе комиссии по проверке знаний требований охраны труда.

- Своевременно сообщать руководителю организации о происшедшем несчастном случае. Организует оказание первой доврачебной помощи пострадавшему и направляет его в медицинское учреждение.

- Участвовать в расследовании аварий и несчастных случаев, произошедших при эксплуатации электроустановок и в разработке мероприятий по их предупреждению.

- Обеспечивать выполнение предписаний органов государственного надзора.

- Обеспечивать рабочие места и объекты знаками безопасности, плакатами, инструкциями и другими наглядными пособиями, предусмотренными Межотраслевыми правилами по охране труда (правилами безопасности) при эксплуатации электроустановок и Правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей.

- Организовать разработку и внедрение более совершенных блокировочных, отключающих, защитных устройств, обеспечивающих безопасность монтажа, ремонта и обслуживания электротехнического оборудования.

- Организовать учет, хранение и утилизацию газоразрядных ламп с ртутным наполнением.

- Обеспечить электротехнический персонал организации личной инструкцией по оказанию первой помощи при несчастных случаях.

- Обеспечить проверку соответствия схем электроснабжения фактическим эксплуатационным с отметкой на них о проверке не реже 1 раза в 2 года; пересмотр инструкций и схем не реже 1 раза в 3 года; контроль замеров показателей качества электрической энергии не реже 1 раза. Обеспечить наличие паспорта на заземляющие устройства, правильность их заполнения.

- Обеспечить рациональное освещение производственных и служебных помещений, рабочих мест (общее и местное освещение). Проводить работы по внедрению электросберегающих приборов освещения.

- Обеспечить установку и размещение электротехнического оборудования в соответствии с утвержденными технологическими планировками, требованиями правил и норм охраны труда.

- Определить места хранения ключей от электроустановок, порядок их выдачи.

- Контролировать в электрощитовых помещениях наличие, своевременность пополнения аптечек первой помощи при несчастных случаях, наличие и исправность углекислотных огнетушителей.

4.6. Лицо, ответственное за организацию погрузочно-разгрузочных работ обязано:

- Перед началом производства работ обеспечить охранную зону в местах производства работ.
- Проверить внешним осмотром исправность такелажного и другого погрузочно-разгрузочного инвентаря.
- Не допускать работу персонала на неисправном оборудовании и с неисправным погрузочно-разгрузочным инвентарем.
- Осуществлять контроль выполнения работниками производственных операций.
- Следить за тем, чтобы выбор способов погрузки, разгрузки и перемещения грузов соответствовал требованиям безопасного производства работ.
- При возникновении аварийных ситуаций или опасности травмирования работников, немедленно прекратить работы и принять меры для устранения возникшей опасности.
- Не допускать на место производства работ лиц, не имеющих прямого отношения к этим работам.
- Не допускать нахождение людей, нахождение и передвижение транспортных средств в зоне возможного падения грузов с подвижного состава при погрузке или разгрузке, а также при перемещении грузов подъемно-транспортным оборудованием.
- Периодически, в соответствии с Положением, проводить обучение работающих по безопасности труда с записью в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте или в наряде допуске на выполнение работ повышенной опасности.
- Погрузочно-разгрузочные работы и размещение грузов выполнять по технологическим картам, утвержденным в установленном порядке.
- Обеспечить размещение грузов в помещении: от стен - 0,7 м, от приборов отопления - 0,2 м. (расстояние может быть увеличено по условиям хранения груза), от источников освещения - 0,5 м., от пола - 0,15 м., между ящиками в штабеле - 0,02 м., между поддонами и контейнерами в штабеле - 0,05 - 1 м.
- Обеспечить механизацию погрузочно-разгрузочных работ для грузов массой более 50 кг и при подъеме грузов на высоту более 3 метров.
- Не допускать переноску тяжестей работающими сверх установленных законодательством норм.

4.7. Инженерно-технический работник по надзору за техническим состоянием и безопасной эксплуатацией зданий и сооружений обязан:

- Обеспечивать совместно с руководителями подразделений сохранность, надлежащее техническое состояние и постоянную эксплуатационную годность строительных конструкций зданий и сооружений путем проведения текущего и капитального ремонта, выполняемых в плановом порядке.
- Организовывать и контролировать выполнение мероприятий, направленных на поддержание состояния и улучшение эксплуатационных качеств зданий и сооружений.
- Осуществлять систематические наблюдения и технические осмотры состояния строительных конструкций зданий и сооружений (два раза в год: весной и осенью) с составлением актов осмотра и заполнением соответствующего журнала.
- Оформлять заявки на выполнение технических обследований строительных конструкций зданий и сооружений.
- Участвовать в работе по подготовке зданий и сооружений к эксплуатации в зимних условиях.
- Участвовать в комиссиях по определению целесообразности списания с баланса учреждения изношенных или морально устаревших зданий и сооружений.

- Участвовать в комиссиях по расследованию аварий строительных конструкций.
- Разрабатывать и представлять на утверждение руководителю предприятия инструкции для подразделений по правилам технической эксплуатации строительных конструкций с учетом местных условий.
 - Оказывать техническую помощь подразделениям по вопросам, связанным с содержанием и техническим уходом за строительными конструкциями зданий и сооружений.
 - Организовывать и участвовать в работе по отбору зданий и сооружений для проведения текущего и капитального ремонтов.
 - Оформлять заявки и договора на разработку проектной документации на капитальный ремонт зданий и сооружений.
 - Разрабатывать сметную документацию на проведение ремонтных работ в случаях, когда на выполнение их не требуется разработка проектной документации.
 - Осуществлять контроль качества текущего и капитального ремонтов зданий и сооружений.
 - Участвовать совместно с ремонтно-строительными организациями в составлении актов на скрытые и дополнительные работы, не предусмотренные проектно-сметной документацией.
 - Участвовать в комиссиях по приемке в эксплуатацию зданий и сооружений после капитального и текущего ремонтов.
 - Ежегодно планировать проведение текущего и капитального ремонта зданий сооружений на следующий год с разбивкой объемов работ по месяцам и кварталам.
 - Участвовать в работе по переоценке и определению износа конструкций зданий и сооружений.
 - Организовывать и участвовать в работе по составлению паспортов на здания и сооружения.
 - Постоянно вести технические журналы по эксплуатации зданий и сооружений.
 - Учитывать копии основных чертежей проектов зданий и сооружений, а также другой технической документации, необходимой для повседневного пользования.
 - Обеспечивать правильное хранение копий чертежей и эксплуатационной документации.
 - Участвовать в комиссиях по приемке в эксплуатацию вновь построенных или реконструированных зданий и сооружений.

4.8. Работник обязан:

- Соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда
- Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.
- Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда.
- Немедленно извещать своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).
- Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования).

4.9. Руководитель структурного подразделения обязан:

- Знать и выполнять правила и нормы по охране труда и быть аттестованным как должностное лицо в соответствии с законодательством и подвергаться периодической проверке знаний по безопасности труда не реже одного раза в три года.

- Организовать безопасные условия труда на руководимом участке в соответствии с утвержденными технологическими регламентами, картами, схемами и др. Осуществлять контроль за соблюдением правил, норм, стандартов и инструкций по охране труда на участке.
- Не допускать работников к выполнению ими трудовых обязанностей без средств индивидуальной защиты, не прошедших обязательных медицинских осмотров, инструктажей по безопасности труда и пожарной безопасности.
- Обеспечить безаварийную и надежную работу оборудования, исправное содержание и правильную его эксплуатацию, своевременный профилактический ремонт в соответствии с графиком.
- Осуществлять постоянный контроль за наличием, исправным состоянием и правильностью применения средств индивидуальной защиты работниками.
- Принимать меры к предупреждению случаев нарушения подчиненными работниками технологической дисциплины, использования неисправного оборудования, приспособлений и инструмента.
- Обеспечить разработку инструкций по охране труда по профессиям и видам работ на закрепленном участке.
- Обеспечить наличие на участках работ инструкций по охране труда, знаков безопасности и их надлежащее состояние.
- Проводить инструктажи работников, их обучение безопасным приемам работы, стажировку на рабочих местах, а также ведение соответствующей документации.
- Обеспечить соблюдение установленного порядка допуска к выполнению работ повышенной опасности.
- Исключить возможность присутствия посторонних лиц на территории участков работ.
- При любом несчастном случае организовать помощь пострадавшему и провести другие мероприятия, предусмотренные действующим Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.
- Выполнять обязанности лица, ответственного за пожарную безопасность.

4.10. Воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог обязан:

- 4.10.1. Обеспечить безопасное проведение учебно-воспитательного процесса.
- 4.10.2. Вносить предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения учебно-воспитательного процесса, а также доводить до сведения руководства дошкольного образовательного учреждения о всех недостатках в обеспечении учебно-воспитательного процесса, снижающего жизнедеятельность и работоспособность организма детей.
- 4.10.3. Немедленно извещать руководство дошкольного образовательного учреждения о каждом несчастном случае с воспитанником, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение.
- 4.10.4. Несет ответственность за сохранение жизни и здоровья детей во время учебно-воспитательного процесса.

Разработал: _____